



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

Determinazione n 27/17-01-2025

STR. 4
Proposta n 62/2025

OGGETTO: ANNULLAMENTO IN AUTOTUTELA DEL BANDO RELATIVO ALLA PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO E INDIZIONE NUOVA SELEZIONE.

Il Responsabile di Struttura

VISTO il decreto sindacale n. 6/2023 del 31/05/2023 di nomina a Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità;

RICHIAMATA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 206 del 18/12/2024 avente a oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione anno 2025";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 31/01/2024, successivamente modificata con le deliberazioni n. 98 del 29/05/2024 e n. 123 del 24/07/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO) e in particolare la sottosezione 3.4 – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

VISTA la propria determinazione n. 784 del 12/11/2024 avente a oggetto "Approvazione bando procedura valutativa per la progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Locali riservata al personale del comune di Mandello del Lario.";

RISCONTRATO che nel testo dell'avviso di selezione vi sono delle discordanze con quanto riportato negli artt. 6 e seguenti del Regolamento comunale per le progressioni tra le aree come modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 11/09/2024;

PRESO ATTO che tali discordanze pregiudicano la validità della selezione e ritenuto, per ragioni di interesse pubblico, di procedere in autotutela, ai sensi dell'art. 21 novies della Legge n. 241/1990, all'annullamento della procedura;

VISTO il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 22/11/2022 e il particolare l'art. 13, che:
- al comma 6 prevede: *"In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure*

valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata tabella C di *Corrispondenza*”;

- al comma 7 prevede: “Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all’art. 5 (Confronto), i criteri per l’effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell’area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazione professionali.

- al comma 8 prevede: “Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30/12/2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore all’ 0,55% monte salari dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.”;

CONSIDERATO che la procedura è disciplinata, oltre che dall’art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dai principi di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal “Regolamento comunale per la progressioni tra le aree” approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 22/11/2023, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 11/09/2024;

PRESO ATTO che nella sottosezione 3.4 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è prevista “l’attivazione di procedure selettive riservate al personale di ruolo del Comune di Mandello del Lario, previste dall’art. 13, comma 6, del CCNL 16/11/2022, finalizzate a valorizzare le professionalità interne, esclusivamente secondo la disposizione e pertanto entro il limite dello 0,55% del monte salari 2018 pari a € 7.563,36.=”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 02/10/2024 avente a oggetto: “Organizzazione delle strutture comunali – Atto di indirizzo”, con la quale è stato stabilito, di procedere all’espletamento delle procedure selettive riservate al personale di ruolo del Comune di Mandello del Lario, come indicate dall’art. 13, comma 6, del CCNL 16/11/2022, esclusivamente secondo la disposizione e pertanto entro il limite dello 0,55% del monte salari 2018, nel limite di n. 3 passaggi dall’Area Istruttori all’Area Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

VERIFICATO che le procedure di progressione tra le aree di cui all’art. 2, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell’Ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO, pertanto, di procedere all’indizione della procedura valutativa interna riservata al personale del Comune di Mandello del Lario appartenente all’Area Istruttori mediante approvazione dell’avviso e dei suoi allegati;

VISTI:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022;
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione e strumenti operativi;
- il Regolamento per l’accesso agli impieghi nell’amministrazione;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- Il D.Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- i D.P.R. n. 487/1994, 693/1996 e 445/2000;

DATO ATTO

- del rispetto dei vincoli relativi alla spesa di personale di cui all’art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006;
- del rispetto dei limiti di cui all’art. 33, comma 2, del D.L. 34 del 30/04/2020;
- della ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 effettuata con propria deliberazione n. 200 del 11/12/2024;
- dell’adozione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2024/2026, adottato con propria deliberazione n. 8 del 17/01/2024;
- dell’adozione del Piano esecutivo di gestione per l’anno 2025, approvato con propria deliberazione n. 206 del 18/12/2024;
- dell’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024/2026, approvato con propria deliberazione n. 22 del 31/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni, che al suo interno contiene il Piano della Performance 2024/2026;
- del rispetto dei termini per l’approvazione del Bilancio di previsione 2025/2027 (delibera CC n. 60 del 16/12/2024), del Conto consuntivo 2023 (delibera CC n. 10 del 30/04/2024) e del Bilancio Consolidato 2023 (delibera CC 38 del 26/09/2024) e dell’avvenuta trasmissione dei dati relativi alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- non si trova in stato di deficitarietà o di dissesto;

- non ha richiesto spazi finanziari ai sensi dell'art. 1, comma 508 della Legge n. 232/2016;
- non ha situazioni di crediti non certificati;

VISTO il nuovo avviso di selezione predisposto da Segretario Generale di concerto con l'Ufficio Personale, allegato alla presente determinazione quale parte integrante, e ritenuto di procedere alla sua approvazione e diffusione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'ente;

DATO ATTO che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato perentoriamente entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito internet istituzionale;

VISTO l'art. 7 del Regolamento comunale per le progressioni tra le aree in base al quale la competenza in materia è attribuita al Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione legge 190/2012 approvato all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO) con la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 31/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO

- il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi nell'Amministrazione Comunale approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 24/04/2024;
- il Regolamento comunale di organizzazione e strumenti operativi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 24/5/2023;

VISTO in particolare l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

ACCERTATA la propria competenza e inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

DETERMINA

1.

Di annullare in autotutela, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 21 novies della Legge n. 241/1990, la selezione valutativa interna riservato al personale del Comune di Mandello del Lario, per la progressione di n. 3 posti tra l'area Istruttori e l'area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione indetta con la propria determinazione n. 784 del 12/11/2024.

2. Di indire un nuovo bando di selezione valutativa interna riservato al personale del Comune di Mandello del Lario, per la progressione di n. 3 posti tra l'area Istruttori e l'area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

3. Di approvare il nuovo avviso di selezione valutativa interna alla presente determinazione quale parte integrante.

4. Di dare atto che le procedure di progressione tra le aree di cui all'art. 2, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell'Ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

5. Di provvedere alla pubblicazione dell'avviso in "Amministrazione trasparente" - sezione "Bandi di concorso" - del sito internet istituzionale dell'ente.

6. Di dare atto che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato perentoriamente entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito internet istituzionale.

7. Di dare atto che la spesa prevista trova copertura negli appositi capitoli del Bilancio di previsione 2025/2027 relativi al personale dipendente.

8. Di stabilire che l'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione nel caso in cui intervengano cause ostative dettate dalla modifica alla vigente normativa in tema di limitazioni della spesa di personale e da rispetto di vincoli di bilancio.

9. Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità – Dr. Enrico Vitali.

10. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

11. Di dare atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione Legge 190/2012 approvato con deliberazione n. 63 del 13.04.2022.

12. Di provvedere alla pubblicazione della presente determina all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

Mandello del Lario, li 17-01-2025

Il responsabile di Struttura

VITALI ENRICO



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

BANDO DI SELEZIONE VALUTATIVA INTERNA **(art. 13 comma 6 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022)**

per la progressione tra aree riservata al personale dipendente finalizzata al passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo la procedura prevista dall'art. 13, comma 6 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'articolo 13, comma 6 e seguenti del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;
- il Regolamento comunale per le progressioni tra le aree approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 22/11/2023:

RENDE NOTO

in esecuzione della determinazione del Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità n. ____ del 17/01/2025 relativa all'approvazione del presente bando, è indetta una procedura valutativa interna finalizzata alla progressione tra aree riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Mandello del Lario per il passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 02/10/2024, in base alla procedura prevista dall'art. 13, comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, secondo i criteri stabiliti dagli artt. 8 e 9 del Regolamento comunale per la progressione tra le aree e nei limiti delle risorse finanziarie stabilite ex art. 13 comma 8, in misura pari allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, quantificate in € 7.563,36.=.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione

1. Le progressioni tra le aree consentono il passaggio dall'area di appartenenza a quella immediatamente superiore di dipendenti di ruolo dell'Amministrazione, in un'ottica di sviluppo professionale, dovuto all'acquisizione di competenze ed esperienza, secondo criteri selettivi e meritocratici.
2. Possono partecipare alle procedure di progressione tra le aree i dipendenti in servizio di ruolo assunti dal Comune di Mandello del Lario con contratto di lavoro a tempo indeterminato, destinatari del CCNL del Comparto Funzioni Locali, in possesso dei seguenti requisiti:
 - inquadramento nell'area immediatamente inferiore dell'ambito professionale indicato nell'apposito avviso per un periodo di almeno tre anni al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
 - non essere destinatari di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL Enti Locali 16/11/2022, e precisamente:



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

PROGRESSIONE TRA AREE	REQUISITI
dall' Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria C); oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria C).

3. Il servizio utile è quello prestato nell'area di provenienza anche a tempo determinato. Verranno valutati anche i periodi di servizio non continuativi e/o part-time.
4. Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 2 - Domanda di partecipazione

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, indirizzata al Protocollo dell'Ente, può essere inoltrata con le seguenti modalità:
 - consegna diretta presso l'ufficio protocollo del Comune di Mandello del Lario;
 - tramite PEC (intestata al candidato che intende partecipare alla selezione) esclusivamente all'indirizzo PEC: comune.mandellolario@pec.regione.lombardia. Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata dell'ente, attestata dalla ricevuta di consegna;
 - tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo info@mandellolario.it entro il termine stabilito dall'avviso. Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica ordinaria dell'ente.

Non saranno ammesse le domande che, sebbene spedite in tempo utile, pervengano all'Amministrazione oltre i termini indicati. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione, né per eventuali disguidi, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

2. Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione nella sezione bandi di concorso della sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Mandello del Lario, ovvero entro le **ore 12.00 del 1° febbraio 2025**.
3. Il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti sopra elencati, richiesti per l'ammissione alla procedura, nonché le competenze professionali utili per la partecipazione, quali abilitazioni professionali, competenze acquisite nel contesto lavorativo, competenze linguistiche certificate, competenze informatiche certificate, competenze da percorsi formativi.
4. Il candidato dovrà allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e il curriculum vitae e professionale che evidenzia la posizione di lavoro e le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite ed i percorsi formativi. Dovrà inoltre allegare copia della documentazione utile relativa ai percorsi formativi, competenze informatiche e/o linguistiche e abilitazioni professionali (certificati/attestati).
5. La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda è esente dall'obbligo di autenticazione.



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

6. La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

Art. 3 - Motivi di esclusione

1. Costituiscono motivo di esclusione:
- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
 - la presentazione della domanda in ritardo rispetto ai termini stabiliti dall'Avviso;
 - l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alla generalità personali, tali da non consentire alcuna identificazione.

Art. 4 – Criteri di valutazione

1. In base all'art. 13, commi 6 e 7, del CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 i passaggi tra le aree avverranno secondo le indicazioni contenute negli artt. 8 e 9 del regolamento comunale per le progressioni tra le aree, come risultati dalle tabelle seguenti:

Passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

CRITERIO	SUB-CRITERI
1. Performance ed esperienza maturata, anche a tempo determinato <u>Max 30 punti</u>	a) Max 10 punti Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione della performance (media dell'ultimo triennio) - dal 60 al 70% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 3 punti - dal 71 al 80% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 5 punti - dal 81 al 90% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 8 punti - dal 91 al 100% del punteggio massimo ottenibile in ambito performance: 10 punti
	b) Max 20 punti Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 1 punto per ogni anno pieno, anche a tempo determinato, maturato nell'ente. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
2. Possesso titoli professionali e di studio <u>Max 20 punti</u>	- Diploma scuola secondaria superiore: punti 10 - Diploma di laurea triennale: 15 punti - Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento magistrale: 20 punti



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

CRITERIO	SUB-CRITERI
3. Competenze professionali acquisite <u>Max 50 punti</u>	La valutazione delle competenze professionali acquisite verrà effettuata dalla Commissione, valutando: - le competenze professionali e di ruolo tramite colloquio tecnico e assesment (dinamica di gruppo o individuale) /intervista strutturata (max 40 punti); - il curriculum del candidato (max 10 punti).

2. Il colloquio tecnico e assesment, effettuato dalla Commissione, avrà a oggetto la simulazione di casi pratici, nonché la verifica delle conoscenze e delle competenze sia di natura tecnica (hard skill), sia trasversali - comportamentali (soft-skill), richieste dal ruolo.
3. A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio per ciascuno degli elementi di valutazione, sulla base dei dati e delle informazioni indicate nella domanda di partecipazione, fino al raggiungimento di un totale massimo di punti 100.

Articolo 5 – Valutazione e graduatoria di merito

1. Decorso il termine di presentazione delle domande, il Responsabile del Procedimento provvede alla preliminare verifica di ammissibilità delle domande nell'osservanza delle condizioni prescritte dalla legge e dal presente avviso di procedura valutativa, invitando, ove occorra, i candidati alla regolarizzazione delle domande nei termini e con le modalità indicate nella richiesta istruttoria. Il mancato perfezionamento di quanto richiesto o l'inosservanza del termine stabilito comportano l'automatica esclusione dalla procedura valutativa.
2. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione viene disposta con determinazione del Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità.
3. L'ammissione e l'esclusione dalla procedura valutativa saranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione del relativo elenco con il solo numero di protocollo della domanda sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione Trasparente" - bandi di concorso, nel rispetto della normativa in materia di privacy e trattamento dati.
4. Una apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 10, del Regolamento comunale per la progressione tra le aree, procederà alla valutazione dei titoli in base alla documentazione e certificazioni dichiarate e/o allegate dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione indetta.
5. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base dei criteri stabiliti dal presente avviso. A parità di punteggio è preferito il candidato più anziano di età anagrafica. La graduatoria redatta dalla Commissione di cui al comma 4, sarà approvata con determinazione del Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità e verrà pubblicata nella sotto sezione bandi di concorso della sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Mandello del Lario. Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria.
6. La graduatoria avrà validità esclusivamente per la presente procedura valutativa e potrà essere utilizzata fino ad esaurimento delle risorse finanziarie assegnate per l'anno 2023, nel limite del 0,55% del monte salari 2018.
7. È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova categoria da parte del dipendente dichiarato vincitore, o di cessazione sopravvenuta del dipendente.



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

Art. 6 – Passaggio a nuova area

1. I candidati vincitori verranno informati dall'Amministrazione, attraverso apposita comunicazione scritta all'indirizzo e-mail/pec indicato nella domanda di partecipazione, in merito alla specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e alla decorrenza dello stesso.
2. I vincitori saranno invitati alla sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro con inquadramento nell'area immediatamente superiore e con il trattamento tabellare iniziale, previo accertamento del possesso dei requisiti dichiarati; sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova ai sensi dell'art. 25 comma 2 del CCNL 16.11.2022 e ad essi si applicano le previsioni dettate dai commi 2 e 3 dell'articolo 15 del medesimo CCNL:
 - conservano le giornate di ferie maturate e non fruite e la retribuzione individuale di anzianità;
 - qualora il trattamento economico in godimento risulti superiore al trattamento tabellare iniziale previsto nella nuova area, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche nell'area.
3. In caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure, ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento.
4. Il trattamento economico annuo lordo dei nuovi inquadramenti è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 – 1° comma – del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Mandello – Struttura IV - Ragioneria e contabilità per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inserenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Provincia di Lecco, titolare del trattamento.

Art. 8 – Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (general data protection regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

1. In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura valutativa e successivamente per le pratiche inerenti all'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.
2. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mandello del Lario.
3. Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art. 13 c. 2 lett. d) del Regolamento 679/2016/UE.
4. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto: SI.NET Servizi Informatici spa – Milano.

Art. 9 – Disposizioni finali

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

2. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
3. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.
4. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge n. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Dr. Enrico Vitali.
5. L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.
6. Il presente avviso è pubblicato sino alla sua scadenza sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso, e viene comunicato a tutti i dipendenti mediante pubblicazione all'albo dipendenti.
7. Per quanto non disciplinato nel presente avviso si fa rinvio alle norme contenute nel Regolamento comunale per la progressione tra le aree e alla normativa vigente.
8. Per ogni utile informazione rivolgersi alla Struttura IV – Ragioneria e contabilità, tel. 0341 708227 – e-mail: str.4@mandellolario.it.

Mandello del Lario, 17 gennaio 2025

Il Segretario Generale
Dr.ssa Giulia VETRANO

**BANDO DI PROCEDURA VALUTATIVA INTERNA
MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Spett.le
Comune di Mandello del Lario
Piazza Leonardo da Vinci n. 6
23826 MANDELLO DEL LARIO (LC)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ via _____
CAP _____ tel. _____ mail _____
PEC _____
in servizio per la Struttura _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura valutativa per la progressione tra le aree indetta ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL del 16/11/2022, per il passaggio dall'Area Istruttori all'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (da ex categoria C a ex categoria D).

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Di essere dipendente del Comune di Mandello del Lario dal _____ e inquadrato nell'Area Istruttori dal _____ (profilo professionale _____ - posizione economica attuale _____)
2. Di aver ottenuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura;
3. Di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda
4. Di essere in possesso dei seguenti requisiti di cui alla "tabella C" del CCNL Comparto Funzioni Locali del 22/11/2022:
 - laurea (triennale o magistrale) in _____ conseguita in data _____ presso _____ con votazione _____

_____ e 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria C);

- diploma di scuola secondaria di secondo grado in _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____ e 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria C);

5. Di aver conseguito i seguenti master universitari: _____

6. Di possedere le seguenti certificazioni informatiche: _____

7. Di possedere le seguenti abilitazioni professionali: _____

8. Di possedere le seguenti competenze linguistiche certificate: _____

9. Di aver preso visione del bando di procedura valutativa e di accettare le norme, le condizioni e le modalità di partecipazione indicate nello stesso;

10. Di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

11. Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali in quanto inserita all'interno del bando e di autorizzare il trattamento degli stessi ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Allega la seguente documentazione:

- curriculum vitae e professionale in cui sono indicate la posizione di lavoro e le mansioni svolte, le esperienze lavorative acquisite e i percorsi formativi

Mandello del Lario _____

Firma
