

SEDUTA DEL 19 FEBBRAIO 2020**CODICE ENTE 10597**

COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO
Provincia di Lecco
Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale n. 27

OGGETTO: ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Nell'anno duemilaventi, il giorno diciannove del mese di Febbraio, convocata per le ore 17:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Presidente FASOLI RICCARDO
 Sono presenti i signori Assessori:

FASOLI RICCARDO	Sindaco	Presente
ALIPPI SERENELLA	Vice Sindaco	Presente
PATRIGNANI FRANCO CARLO MARIA	Assessore	Presente
BENZONI SILVIA ADELE	Assessore	Presente
TAGLIAFERRI ANDREA	Assessore	Presente
PICARIELLO LUCA	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario comunale Dottor GIUSEPPE PARENTE. , il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco RICCARDO FASOLI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto segnato all'ordine del giorno.

N.27 Oggetto: ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

La Giunta Comunale

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto : ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 illustrata dal Presidente.

Preso atto del parere espresso ai sensi dell'art 49 e dell'art 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 del Regolamento comunale sui controlli interni, in ordine :

- alla regolarita' tecnica

Delibera

1. Di approvare la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, nel testo allegato alla presente come parte integrante e sostanziale.
2. Di comunicare la presente deliberazione al Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 .
3. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, dando atto che il presente punto e' stato deliberato ai voti unanimi, espressi per alzata di mano, con specifica e separata votazione .

ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Premesso che:

- Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile dal 25 maggio 2018, prevede che tutti i titolari del trattamento sono tenuti ad osservare una serie di obblighi per garantire la sicurezza dei dati trattati;
- il sopracitato Regolamento pone con forza l'accento sulla "responsabilizzazione" di titolari e responsabili, ossia sull'adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento;

Considerato che:

- l'art. 35 del Regolamento prevede che l'ente, in quanto titolare del trattamento, effettui una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali (definita *data protection impact assessment*, "DPIA") ogni qualvolta questi possano presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- occorre disciplinare le modalità di svolgimento dell'analisi di impatto, applicando una metodologia oggettiva finalizzata alla valutazione delle fattispecie per cui l'analisi è necessaria e alla determinazione dei passaggi da compiere per la realizzazione di tale analisi;

Rilevato che:

- l'Autorità francese per la protezione dei dati (Commission nationale de l'informatique et des libertés, denominata CNIL), ha elaborato un software di ausilio ai titolari in vista della effettuazione della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- l'Autorità nazionale per la protezione dei dati ha collaborato con l'autorità francese per la messa a punto di una versione in lingua italiana del sopracitato software;
- il Regolamento prevede che il titolare del trattamento si consulti con il Responsabile della Protezione dei Dati per lo svolgimento della valutazione di impatto;
- il Responsabile per la Protezione dei Dati dell'ente ha formalizzato una procedura operativa a supporto del titolare per effettuare l'analisi di impatto privacy, che prevede l'utilizzo del sopracitato applicativo masso a disposizione dalla CNIL e la registrazione dell'analisi effettuata nel portale di gestione chiamate messo a disposizione dal Responsabile;
- tale procedura è composta di una guida operativa cui sono allegati quali parti integranti e sostanziali: allegato 1) passaggi per l'effettuazione di una DPIA tramite il software realizzato dalla CNIL; allegato 2) modalità di registrazione dell'esito della DPIA effettuata

Valutato che:

- il contributo del Responsabile Protezione Dati e la registrazione dell'esito
Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 maggio 2005 n.82 e norme collegate 3/5

dell'analisi effettuata costituiscano validi supporti alle decisioni e al processo di responsabilizzazione del titolare;

DELIBERA

- Di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente atto;
- Di approvare il documento e relativi allegati in premessa citato che disciplina le di svolgimento dell'analisi di impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA) e la registrazione dell'esito;
- Di dare notizia dell'adozione del presente atto a tutti i funzionari titolari di posizione organizzativa, perché prendano consapevolezza della necessità di coinvolgere il Responsabile Protezione Dati qualora si renda necessario verificare se dei trattamenti possano presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, al fine di adottare una corretta metodologia di valutazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL Sindaco
RICCARDO FASOLI**

**IL Segretario comunale
GIUSEPPE PARENTE**



Proposta di Deliberazione di Giunta comunale

STR. 5
Proposta n° 27/2020

**OGGETTO: ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI
ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(ai sensi dell'articolo 49, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si esprime parere

Favorevole

Contrario

Mandello del Lario, li 19-02-2020

II RESPONSABILE DI STRUTTURA
GALLO MARIA GIUSEPPINA

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 maggio 2005 n.82 e norme collegate



Deliberazione di Giunta comunale n° 27/2020

STRUTTURA V - Servizi Amministrativi, Legali e Tributari

OGGETTO: ATTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA DEL PROCESSO DI ANALISI DI IMPATTO PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 26-02-2020 per giorni quindici consecutivi.

Mandello del Lario, li 26-02-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIUSEPPE PARENTE

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

Valutazione di impatto sulla protezione dei dati

(Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati)

Sommario

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	4
2.	RIFERIMENTI NORMATIVI	4
3.	DEFINIZIONI.....	4
4.	MODALITÀ DI ATTUAZIONE	5
5.	LE FASI DELLA VALUTAZIONE	6
6.	CONTENUTO DELLA VALUTAZIONE.....	7
7.	ELEMENTI VOLTI AD UNA EFFICACE VALUTAZIONE DEI RISCHI	9
8.	MODALITÀ OPERATIVE PER L'ATTUAZIONE DELLA DPIA	9
9.	COME PROCEDERE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA DPIA.....	10
10.	ALLEGATI DEL PRESENTE DOCUMENTO	10
11.	APPROVAZIONE E REVISIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO	10
	ALLEGATO 1 – PASSAGGI PER L'EFFETTUAZIONE DI UNA DPIA TRAMITE IL SOFTWARE REALIZZATO DALLA CNIL.....	12
	ALLEGATO 2 – MODALITA' DI REGISTRAZIONE DELL'ESITO DELLA DPIA EFFETTUATA	15

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento descrive le istruzioni operative, le attività e i compiti assegnati a diversi ruoli coinvolti nella valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento UE 679/2016 ed è redatto in coerenza con l'approccio basato sul rischio che informa la normativa.

La valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati (di seguito DPIA) si applica solo a fronte di un nuovo trattamento che "può comportare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche" (art. 35, paragrafo 1).

Al fine chiarire l'ambito e i confini di applicazione, le attività da eseguire e le responsabilità da coinvolgere di seguito sarà chiarito il concetto di DPIA e sarà indicata la procedura da adottare nei casi in cui l'applicazione risulta obbligatoria.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito definito RGPD);
- Linee-guida concernenti la valutazione di impatto sulla protezione dei dati nonché i criteri per stabilire se un trattamento "possa presentare un rischio elevato" ai sensi del regolamento 2016/679, adottate il 4 aprile 2017 (versione successivamente emendata e adottata il 4 ottobre 2017)

3. DEFINIZIONI

Valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati (DPIA): è una procedura prevista dall'articolo 35 del Regolamento UE 679/2016 che mira a descrivere un trattamento di dati per valutarne la necessità e la proporzionalità nonché i relativi rischi allo scopo di approntare misure idonee ad affrontarli.

Rischio: è uno scenario descrittivo di un evento e delle relative conseguenze, che sono stimate in termini di gravità e probabilità» per i diritti e le libertà. Il rischio in questa procedura è sempre riferito all'interessato

Sicurezza del trattamento: è una situazione riferita ad uno specifico trattamento per la quale sono garantiti disponibilità, integrità e riservatezza dei dati trattati.

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Trattamento: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

Limitazione di trattamento: il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro;

Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Destinatario: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;

Violazione dei dati personali (*Personal Data Breach*): la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

Responsabile per la Protezione dei Dati: è il soggetto individuato dal titolare ai sensi degli artt. 37-39 del Regolamento UE 2016/679, che ha compiti di controllo e di supporto alla struttura in tema di protezione dei dati personali

Autorità di Controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

WP29: Gruppo di lavoro composto da un rappresentante delle autorità di protezione dei dati personali designate da ciascuno Stato membro dell'Unione Europea.

4. MODALITÀ DI ATTUAZIONE

La DPIA si applica su iniziativa del Titolare del trattamento e/o su consiglio del Responsabile della protezione dei dati in presenza di almeno due dei criteri specifici di seguito elencati (fermo restando che il titolare stesso può decidere di condurre una DPIA anche se ricorre uno solo di tali criteri):

- Trattamenti valutativi o di *scoring*, compresa la profilazione;
- Decisioni automatizzate che producono significativi effetti giuridici (es. assunzioni, concessione di prestiti, stipula di assicurazioni);
- Monitoraggio sistematico (es. videosorveglianza)
- Trattamento di dati sensibili, giudiziari o di natura estremamente personale (es. informazioni sulle opinioni politiche);

- Trattamenti di dati personali su larga scala;
- Combinazione o raffronto di insiemi di dati derivanti da due o più trattamenti svolti per diverse finalità e/o da titolari distinti, secondo modalità che esulano dal consenso iniziale (come avviene, ad esempio con i Big Data).
- Dati relativi a soggetti vulnerabili (minori, soggetti con patologie psichiatriche, richiedenti asilo, anziani, ecc.);
- Utilizzi innovativi o applicazione di nuove soluzioni tecnologiche o organizzative (es. riconoscimento facciale, device IoT, raccolta informatizzata delle impronte digitali, ecc);
- Trattamenti che, di per sé potrebbero impedire agli interessati di esercitare un diritto o di avvalersi di un servizio o di un contratto (es. screening dei clienti di una banca attraverso dati registrati in una centrale rischi per stabilire la concessione di un finanziamento).

LA DPIA si applica prima di procedere al trattamento.

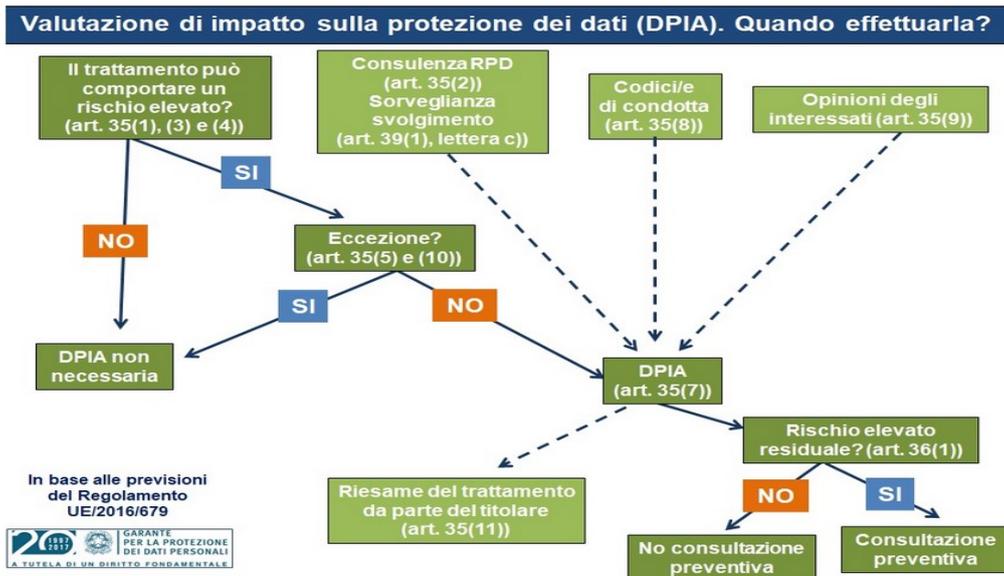
La DPIA non si applica qualora il trattamento

- sia effettuato ai sensi del **Regolamento UE 2016/679, articolo 6, paragrafo 1, lettera c)** (per obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento) **o lettera e)** (per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e **trovi nel diritto dell'Unione o nel diritto dello Stato membro** cui il titolare del trattamento è soggetto **una base giuridica** che disciplini il trattamento specifico o l'insieme di trattamenti in questione, e
- **sia già stata effettuata una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati** nell'ambito di una valutazione d'impatto generale nel contesto dell'adozione di tale base giuridica.

Se valgono tali condizioni la DPIA non si applica (per cui non si applicano i paragrafi da 1 a 7 dell'art. 35 del Regolamento UE 2016/679), salvo che gli Stati membri ritengano necessario effettuare tale valutazione prima di procedere alle attività di trattamento.

5. LE FASI DELLA VALUTAZIONE

Al fine di supportare i Titolari e i Responsabili nelle fasi di valutazione di impatto sulla protezione dei dati, il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha realizzato il seguente schema grafico, in coerenza con le linee guida appositamente redatte dal WP29:



6. CONTENUTO DELLA VALUTAZIONE

Nel rispetto delle disposizioni del regolamento UE 679/2016, gli elementi volti a garantire la valutazione oggetto della procedura sono i seguenti:

1. descrizione sistematica dei trattamenti previsti e delle finalità del trattamento, compreso, ove applicabile, l'interesse legittimo perseguito dal titolare del trattamento;
2. valutazione della necessità e proporzionalità dei trattamenti in relazione alle finalità;
3. valutazione dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati di cui all'art. 35 paragrafo 1;
4. misure previste per affrontare i rischi, includendo le garanzie, le misure di sicurezza e i meccanismi per garantire la protezione dei dati personali e dimostrare la conformità al presente regolamento, tenuto conto dei diritti e degli interessi legittimi degli interessati e delle altre persone in questione.

Si riporta di seguito lo schema di sintesi con le fasi di valutazione dell'analisi di impatto, con specifica della relativa della norma di riferimento e dei requisiti che ogni fase deve soddisfare:

Fase della valutazione DPIA	Norma di riferimento	Requisito
<i>Descrizione trattamento</i>	art. 35, paragrafo 7, lettera a	Descrizione dei seguenti punti: - Finalità del trattamento - Natura del trattamento - Ambito di applicazione - Contesto (normativo – organizzativo ecc.) - Dati personali registrati: - Destinatari del trattamento: - Periodo di conservazione dei dati personali - Descrizione funzionale del trattamento:

		<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione delle risorse sulle quali sono registrati i dati personali (hardware, software, reti, persone, canali cartacei o di trasmissione cartacea); - Codici di condotta approvati applicabili (art. 35, paragrafo 8);
<i>Valutazione della necessità e proporzionalità dei trattamenti in relazione alle finalità</i>	art. 35, paragrafo 7, lettera b	<p>Presenza di misure adeguate al fine di garantire:</p> <p>a) il rispetto del regolamento (articolo 35, paragrafo 7, lettera d) e considerando 90) con riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - finalità specifiche, esplicite e legittime (art. 5(1), lettera b)); - liceità del trattamento (art. 6); - dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario (art. 5(1)c)); - periodo limitato di conservazione (art. 5(1), lettera e)); <p>b) la proporzionalità e la necessità del trattamento sulla base di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - finalità determinate, esplicite e legittime (articolo 5, paragrafo 1, lettera b)); - liceità del trattamento (articolo 6); - dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario (articolo 5, paragrafo 1, lettera c)); - limitazione della conservazione (articolo 5, paragrafo 1, lettera e));
<i>Gestione dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati</i>	art. 35, paragrafo 7, lettera c	<p>a) Individuazione dei rischi in relazione alla loro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - origine, fonti, natura, particolarità e gravità (vedi considerando 84) con particolare riferimento a: accesso illegittimo, modifiche indesiderate, indisponibilità dei dati <p>b) Individuazione dei diritti degli interessati e valutazione degli impatti potenziali su tali diritti e sulle libertà degli interessati stessi dei rischi descritti;</p> <p>c) individuazione delle minacce che potrebbero comportare accessi illegittimi, modifiche indesiderate e indisponibilità dei dati;</p> <p>d) stima delle probabilità e gravità (considerando 90);</p> <p>e) individuazione delle misure volte a gestire (eliminazione/mitigazione) i rischi di cui sopra (art. 35, paragrafo 7, lettera d) e considerando 90);</p>
<i>Coinvolgimento e parere degli interessati</i>	art. 35, paragrafo 2 e 9	Il titolare chiede consulenza al RPD/DPO e, se del caso, provvede a coinvolgere gli interessati o i loro rappresentanti.

7. ELEMENTI VOLTI AD UNA EFFICACE VALUTAZIONE DEI RISCHI

Al fine di individuare correttamente i rischi e la loro gravità è necessario stimare gli aspetti relativi alla sicurezza del trattamento la cui compromissione può comportare almeno uno dei seguenti danni per l'interessato:

- Danno per la reputazione
- Discriminazione
- Furto di identità
- Perdite finanziarie
- Danni fisici o psicologici
- Perdita di controllo dei dati
- Altri svantaggi economici o sociali
- Impossibilità di esercitare diritti, servizi od opportunità.

Il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha realizzato il seguente schema illustrativo relativo alle misure per la gestione del rischio:



8. MODALITÀ OPERATIVE PER L'ATTUAZIONE DELLA DPIA

La **CNIL**, l'Autorità francese per la protezione dei dati (Commission nationale de l'informatique et des libertés), ha messo a disposizione un software di ausilio ai titolari in vista della effettuazione della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA).

Il software - gratuito e liberamente scaricabile dal sito [www.cnil.fr \(https://www.cnil.fr/fr/outil-pia-telechargez-et-installez-le-logiciel-de-la-cnil\)](https://www.cnil.fr/fr/outil-pia-telechargez-et-installez-le-logiciel-de-la-cnil) - offre un percorso guidato alla realizzazione della DPIA, secondo una sequenza conforme alle indicazioni fornite dal WP29 nelle Linee-guida sulla DPIA.

La **versione in lingua italiana** è stata messa a punto anche con la collaborazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Occorre sottolineare che il software è in continua evoluzione, con revisioni introdotte anche sulla base dell'esperienza raccolta e delle segnalazioni degli utenti.

I passaggi di creazione di una DPIA attraverso l'uso del software sono riportate all'Allegato 1.

9. COME PROCEDERE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA DPIA

Nelle fasi di valutazione di impatto sulla protezione dei dati, qualora lo ritenga necessario il referente del titolare può avvalersi del supporto del Responsabile per la Protezione dei Dati. In ogni caso, il referente comunica l'esito dell'analisi al Responsabile per la Protezione dei dati per garantirne la tracciabilità.

La segnalazione al Responsabile per la Protezione dei Dati viene effettuata scrivendo una email al suo indirizzo interno dedicato: rpd@sinetinformatica.it. Alla ricezione della email, il Responsabile per la Protezione dei Dati si attiva per la sua registrazione e rileva l'esito nell'apposito sistema documentale dedicato attendendosi alle indicazioni dell'Allegato 2.

10. ALLEGATI DEL PRESENTE DOCUMENTO

Si riportano di seguito gli allegati al presente documento, che ne costituiscono parte integrante:

Allegato 1 – Passaggi per l'effettuazione di una DPIA tramite il software realizzato dalla CNIL

Allegato 2 – Modalità di registrazione dell'esito della DPIA effettuata

11. APPROVAZIONE E REVISIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento sarà approvato dall'Ente tramite Delibera di Giunta Comunale.

Il documento sarà soggetto a modifiche ed aggiornamenti ogni qualvolta si renderà necessario. Tali aggiornamenti saranno rilevati dal Responsabile per la Protezione dei Dati, che ne verificherà la rispondenza ai termini di legge.

Le modifiche al documento verranno approvate con Delibera di Giunta Comunale o Determinazione Dirigenziale da parte del responsabile del procedimento a cui fa capo il servizio Sistema Informatico (a seconda della rilevanza delle modifiche apportate).

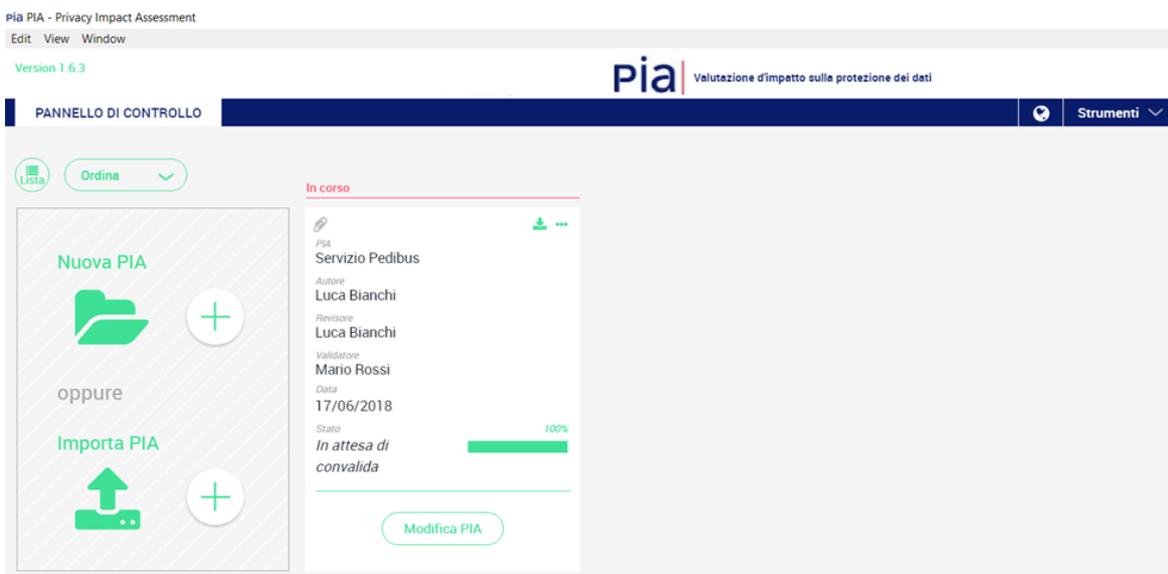
ALLEGATO 1 – PASSAGGI PER L'EFFETTUAZIONE DI UNA DPIA TRAMITE IL SOFTWARE REALIZZATO DALLA CNIL

Di seguito si riportano i passaggi per la creazione di una DPIA utilizzando il software messo a disposizione dalla CNIL:

1- Apertura software



2- Apertura di una nuova DPIA



3- Compilazione della sezione “Contesto” – “Principi Fondamentali” e “Rischi”

PIA PIA - Privacy Impact Assessment
Edit View Window

Servizio Pedibus

- CONTESTO**
 - Panoramica del trattamento
 - Dati, processi e risorse di suppor...
- PRINCIPI FONDAMENTALI**
 - Proporzionalità e necessità
 - Misure a tutela dei diritti degli in...
- RISCHI**
 - Misure esistenti o pianificate
 - Accesso illegittimo ai dati
 - Modifiche indesiderate dei dati
 - Perdita di dati
 - Panoramica dei rischi
- CONVALIDA**
 - Mappatura del rischio
 - Piano d'azione
 - Parei di DPO/RPD e interessati

Validazione PIA

ALLEGATI
+ Aggiungi

Contesto

Questa sezione permette una visione complessiva del trattamento o dei trattamenti di dati personali in questione.

PANORAMICA DEL TRATTAMENTO
Questa sezione permette di individuare e presentare l'oggetto dell'analisi.

IN ATTESA DI REVISIONE

Questa sezione è in attesa di revisione. Se desidera modificare i contenuti sottoposti a revisione, è necessario [annullare la richiesta di revisione](#).

Quale è il trattamento in considerazione?

Trattamento dati relativo all'accompagnamento dei bambini dalla loro abitazione fino alla sede della scuola dell'infanzia a cui sono iscritti. Il servizio è organizzato dall'ufficio "scuola" del Comune. I bambini sono accompagnati a piedi da alcuni genitori di alunni iscritti al servizio di volontariato.

0 commenti
17/06/2018

Quali sono le responsabilità connesse al trattamento?

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vattelappesca sul Pero. Gli autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti del comune assegnati all'ufficio "Scuola" e volontari che accompagnano i bambini.

0 commenti
17/06/2018

Archivio

Principio
Descrizione del trattamento

Definizione
Titolare del trattamento

Definizione
Responsabile del trattamento

4- Analisi dei rischi e delle misure volte a mitigarli

PIA PIA - Privacy Impact Assessment
Edit View Window

Servizio Pedibus

- CONTESTO**
 - Panoramica del trattamento
 - Dati, processi e risorse di suppor...
- PRINCIPI FONDAMENTALI**
 - Proporzionalità e necessità
 - Misure a tutela dei diritti degli in...
- RISCHI**
 - Misure esistenti o pianificate
 - Accesso illegittimo ai dati
 - Modifiche indesiderate dei dati
 - Perdita di dati
 - Panoramica dei rischi**
- CONVALIDA**
 - Mappatura del rischio
 - Piano d'azione
 - Parei di DPO/RPD e interessati

Validazione PIA

ALLEGATI
Flow chart Pedibus.pptx
+ Aggiungi

Rischi

Questa sezione permette di valutare i rischi per la riservatezza, alla luce delle misure esistenti o pianificate.

PANORAMICA DEI RISCHI
Questa visualizzazione permette una panoramica globale e sintetica degli effetti prodotti dalle misure sulle componenti di rischio che esse contribuiscono a mitigare.

Impatti potenziali

- I rischi derivano dalla per...
- Gli impatti potrebbero deri...
- Non fruizione el servizio.
- Mancato coordinamento con g...
- Non fruizione del servizio.

Minaccia

- Furto delle password di acc...
- Accesso illecito ai sistemi...
- Errore di registrazione dei...
- Accesso illecito ai sistemi...
- Accesso illegittimo

Fonti

- Gli operaton CED sono ammi...
- Gli operatori dell'ufficio ...
- I volontari accedono solo a...
- Operatori non adeguatamente...
- Misure minime di sicurezza
- Misure minime ICI non raggi...

Misure

- Controllo degli accessi log...
- Tracciabilità

Accesso illegittimo ai dati
Gravità: Trascurabile
Probabilità: Trascurabile

Modifiche indesiderate dei dati
Gravità: Limitata
Probabilità: Limitata

Perdita di dati
Gravità: Limitata
Probabilità: Trascurabile

Archivio

Nessun risultato trovato.

5- Convalida e analisi della gravità del rischio

Pia PIA - Privacy Impact Assessment
Edit View Window
Version 1.6.3

pia Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati

PANNELLO DI CONTROLLO

Servizio Pedibus

CONVALIDA

CONTESTO

- Panoramica del trattamento
- Dati, processi e risorse di suppor...

PRINCIPI FONDAMENTALI

- Proporzionalità e necessità
- Misure a tutela dei diritti degli in...

RISCHI

- Misure esistenti o pianificate
- Accesso illegittimo ai dati
- Modifiche indesiderate dei dati**
- Perdita di dati
- Panoramica dei rischi

CONVALIDA

- Mappatura del rischio**
- Piano d'azione
- Pareri di DPO/RPD e interessati

Validazione PIA

Convalida

Questa sezione permette di preparare e formalizzare la convalida PIA.

MAPPATURA DEL RISCHIO

Questa visualizzazione permette di confrontare il posizionamento del rischio prima e dopo l'applicazione delle misure aggiuntive.

Archivio

Definizione

Mappatura dei rischi

Gravità del rischio

Massima

Importante

Limitata

Trascurabile

Trascurabile Limitata Importante Massima

Probabilità del rischio

- Misure pianificate o esistenti
- Con le misure connettive implementate
- Il rischio è diventato trascurabile

6- Redazione dell'eventuale piano d'azione per mitigare i rischi residui e parere del DPO

Pia PIA - Privacy Impact Assessment
Edit View Window

Servizio Pedibus

CONVALIDA

CONTESTO

- Panoramica del trattamento
- Dati, processi e risorse di suppor...

PRINCIPI FONDAMENTALI

- Proporzionalità e necessità
- Misure a tutela dei diritti degli in...

RISCHI

- Misure esistenti o pianificate
- Accesso illegittimo ai dati
- Modifiche indesiderate dei dati
- Perdita di dati
- Panoramica dei rischi

CONVALIDA

- Mappatura del rischio
- Piano d'azione
- Pareri di DPO/RPD e interessati**

Validazione PIA

ALLEGATI

Flow chart Pedibus.pptx

Aggiungi

Convalida

Questa sezione permette di preparare e formalizzare la convalida PIA.

PARERI DI DPO/RPD E INTERESSATI

Presentare il parere reso dal responsabile della protezione dei dati (DPO).
Presentare il parere dei soggetti interessati o di loro rappresentanti.

Archivio

Principio

Parere del Responsabile della protezione dei dati

Principio

Parere degli interessati

Principio

Convalida da parte del titolare

Parere DPO/RPD

Mario Rossi, tenuto conto di quanto segue:

Il trattamento può essere implementato.

Il trattamento non dovrebbe essere implementato.

Specifici le motivazioni della sua scelta

Parere degli interessati

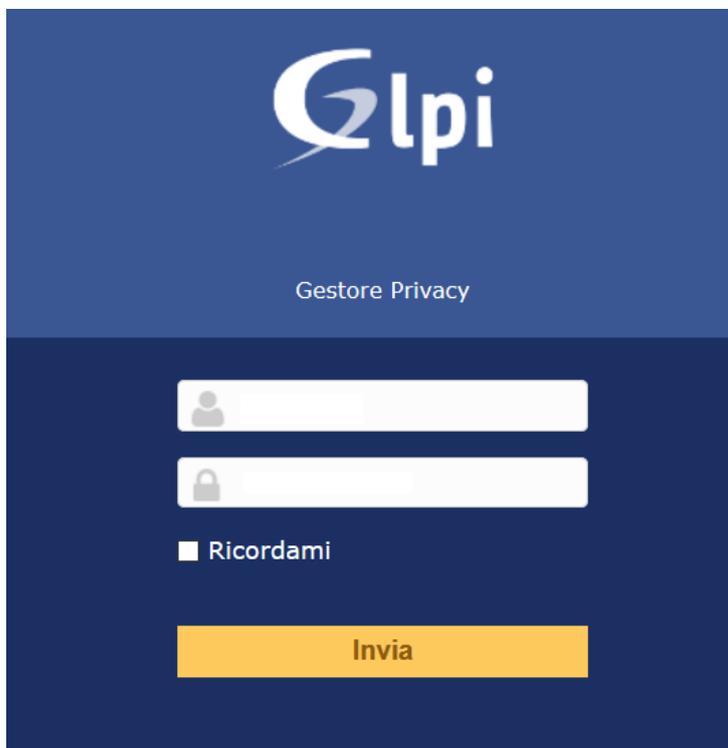
È stato chiesto il parere degli interessati.

Non è stato chiesto il parere degli interessati.

Non necessario

ALLEGATO 2 – MODALITA' DI REGISTRAZIONE DELL'ESITO DELLA DPIA EFFETTUATA

- 1) Collegarsi all'indirizzo <https://privacy.sinetinformatica.it/> utilizzando le credenziali rilasciate



- 2) Collegarsi ed cliccare sul link "Inserisci una chiamata"

The image shows the main menu of the GLPI system. The top navigation bar is dark blue and contains the GLPI logo on the left and several menu items: "Pagina principale", "Inserisci una chiamata", "Chiamate", "Prenotazioni", and "Domande ricorrenti (FAQ)". The "Inserisci una chiamata" link is circled in red. On the right side of the navigation bar, there are icons for language selection (Italiano), help (?), star, settings (gear), and a user profile icon. Below the navigation bar, the main content area is light gray. It features a section titled "Inserisci una chiamata +" which contains a table with the following data:

Chiamate	Numero
Nuove	2
In lavorazione (assegnata)	0
In lavorazione (pianificata)	0
In sospeso	0
Risolto	0
Chiusa	0
Eliminato	0

At the bottom of the page, there is a small footer with the text: "GLPI 9.2.3 Copyright (C) 2015-2018 Teclib' and contributors - Copyright (C) 2003-2015 INDEPNET Development Team".

- 3) Aprire una chiamata di tipo “Richiesta” – Categoria “Analisi di Impatto Privacy” e segnalare l'accaduto, eventualmente allegando dei files che possano contribuire a chiarire il contesto:

The screenshot shows the GLPI web interface. At the top, there is a navigation bar with the GLPI logo and several menu items: 'Pagina principale', 'Inserisci una chiamata', 'Chiamate', 'Prenotazioni', and 'Domande ricorrenti (FAQ)'. The user is logged in as 'Observer' under the 'SI.net' organization. The main content area is titled 'Descrivi il problema o la richiesta (SI.net)'. It contains a form with the following fields:

- Tipo:** A dropdown menu with 'Richiesta' selected.
- Categoria:** A dropdown menu with 'Analisi di Impatto Privacy' selected.
- Titolo:** A text input field containing 'Registrazione analisi impatto protezione dati (DPIA)'.
- Formattazioni:** A rich text editor toolbar with options for bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, table, link, image, and code.
- Descrizione:** A text area containing the text 'Si rileva l'esito della DPIA effettuata per la valutazione sul seguente trattamento: ...'.
- File Upload:** A dashed box containing the text 'Trascina il tuo file qui oppure' and two buttons: 'Scegli file' and 'Nessun file selezionato'.

At the bottom of the form, there is a yellow button labeled 'Invia la chiamata'. The footer of the page contains the text: 'GLPI 9.2.3 Copyright (C) 2015-2018 Teclib' and contributors - Copyright (C) 2003-2015 INDEPNET Development Team'.