

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

SILVIA BENZONI
MANDELLO DEL LARIO (LC)

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Da marzo 2011 ad oggi
Libera professionista e consulente presso lo Studio Professionale Vanzetta & Associati (già Studio Professionale Commercialisti Associati Maffei Vanzetta) di Milano.

Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti, consulente contabile.

Da settembre 2005 a marzo 2011
Società di revisione contabile Reconta Ernst & Young S.p.A. in Milano.

Revisore contabile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2011
- 2005
- 2000

- Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano al n. 8296 sezione A, con decorrenza 19 ottobre 2011.
- Iscritto al Registro dei Revisori Legali dei Conti, Gazzetta Ufficiale n. 98 del 13 dicembre 2011.
- Laurea in Economia e Commercio - ordinamento quadriennale - Indirizzo in Economia Aziendale presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Tesi di laurea: "Lo sviluppo economico: infrastrutture e investimenti come fattori critici. Il caso di un'azienda italiana in Romania".
- Diploma di Ragioneria nell'Indirizzo Giuridico Economico Aziendale (IGEA) presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G. Parini" di Lecco.

ULTERIORE FORMAZIONE

Set. 2003 / Gen. 2004

Luglio / Settembre 1999

- Programma Erasmus a Helsinki (Finlandia) con studi presso la Hanken Swedish School of Business and Economics di Helsinki.
- Esperienza di scambio culturale in Australia tramite la Onlus AFS – Intercultura, con regolare frequenza del liceo Hamilton Senior High School di Perth (WA).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

BUONA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE

CONOSCENZA BASE DELLE LINGUA TEDESCA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Buone capacità e competenze relazionali acquisite nel corso dell'esperienza professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Buone capacità e competenze organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Buona conoscenza dell'ambiente Windows
- Buona conoscenza dei programmi applicativi di Office e Internet
- Aree di specializzazione:
 - principi contabili nazionali ed internazionali
 - revisione contabile
 - fiscalità nazionale
 - contenziosi tributari.

PATENTI

A e B

Presto consenso al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla Privacy.