INFORMAZIONI PERSONALI

Giuseppe Parente

Via Vignola 7, 23824, Dervio (LC)

3484222951

parentegiuseppe1959@libero.it
giuseppe.parente-1916@pec.it

Data di nascita 18/02/1959 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Attività o settore: Pubblico impiego, Dirigenza, CCNL 7 Marzo 2008, SS.CC.PP.

Qualifica: Segretario Comunale iscritto alla fascia A, a seguito di superamento procedura d'esame del corso di specializzazione ex art. 14, comma 2, del dpr. n. 465/97 (Se.F.A 2014).

03/2020-in corso — Segretario generale

Datore di lavoro Ministero Interno: ex AGES-Agenzia Nazionale Segretari Comunali e Provinciali-Roma

Segretario generale titolare della sede di Segreteria convenzionata di classe II fra i Comuni di Mandello del Lario ed Annone di Brianza (LC) dal 01/03/2020.
Mansioni:

- collaborazione e funzioni di assstenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell' ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti. (art. 97, comma 1, Dlgs. 267/2000);
- responsabile prevenzione corruzione e trasparenza dei comuni di Mandello del Lario e Annone di Brianza;
- responsabile controlli interni dei Comuni di Mandello del Lario e Annone di Brianza;
- presidente delegazione trattante di parte pubblica del comune di Mandello del Lario;
- presidente del Struttura permanente di valutazione del comune di Mandello del Lario;
- potere sostitutivo ex art. 2 della legge 241/90 e ss.mm del Comune di Mandello del Lario;
- presidente dell' Ufficio Procedimenti disciplinari comune di Mandello del Lario;
- componente Nucleo Controllo di Gestione presso il comune di Mandello del lario

01/2011-02/2020 — Segretario generale

Segretario generale titolare della sede di Segreteria convenzionata di classe II fra i Comuni di Mandello del Lario ed Abbadia lariana (LC).
Mansioni:

- responsabile prevenzione corruzione e trasparenza dei comuni di Mandello del Lario e Abbadia Lariana;
- responsabile controlli interni dei Comuni di Mandello del Lario e Abbadia Lariana;
- presidente delegazione trattante di parte pubblica del comune di Mandello del Lario;
- presidente del Struttura permanente di valutazione del comune di Mandello del Lario;

- potere sostitutivo ex art. 2 della legge 241/90 e ss.mm del Comune di Mandello del Lario;
- presidente dell' Ufficio Procedimenti disciplinari comune di Mandello del Lario.

07/2000-12/2010

Segretario comunale

Segretario comunale titolare della sede di segreteria convenzionata di classe III tra I comuni di Dervio, Tremenico, Introzzo, Sueglio e Vestreno.
Mansioni:

- Segretario comunale presidente nucleo di valutazione;
- presidente delegazione trattante di parte pubblica responsabile (periodi diversi) dell' Area amministrativa e dell'area tecnico manutentiva.

11/1990-06/2000

Segretario comunale

Segretario comunale titolare della sede di segreteria convenzionata di classe III tra I comuni di Dervio e Tremenico.

01/1987-10/1990

Segretario comunale reggente

Segretario comunale reggente della segreteria comunale di classe IV tra i comuni di Margno e Crandola Valsassina.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/1984

Laurea in Scienze Politiche

Conseguita presso Università degli Studi di Salerno

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	LETTURA	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
Francese	scolastico	scolastico	scolastico
Spagnolo	scolastico	scolastico	Scolastico

Competenze relazionali

Buone capacità di comunicazione/ascolto maturate nel corso dell'esperienza professionale con spiccata attitudine al coinvolgimento dei propri collaboratori al fine del raggiungimento degli obiettivi attesi.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità di coordinamento maturate nell'esperienza professionale anche di strutture complesse autonomia di giudizio in relazione alle scelte da effettuare tra le diverse soluzioni possibili.

© Unione europea, 2002-2018 | europass.cedefop.europa.eu

Competenze professionali

- presidente e componente di nuclei di valutazione del personale e delle performance in diverse amministrazioni comunali;
- presidente di delegazione trattante di parte pubblica per la gestione della contrattazione decentrata;
- presidente e membro di diverse commissioni per la selezione di personale di pubblici concorsi;
- responsabile dell'ufficio dei procedimenti disciplinari;
- componente di nuclei di valutazione del personale in diversi enti locali;
- Segretario dell'Unione dei Comuni della Valvarrone (dal 1996 al 2012 senza soluzione di continuità), prima Unione dei Comuni costituita in Italia.

Competenze digitali

Conoscenza degli elementi di base dei principali pacchetti applicativi – buona capacità di navigazione Internet e di utilizzo della posta elettronica.

Altre capacità e competenze

- Iscritto nel registro dei revisori legali-Iscritto nell'elenco dei revisori degli enti locali;
- revisore dei conti presso il comune di Soiano del Lago dal 02/2020 a tutt'oggi;
- revisore dei conti presso il comune di Piancogno (BS) dal 5/2018 a tutt'oggi;
- revisore dei conti presso l'Unione dei comuni Bellano-Vendrogno dal 05/2017 a tutt'oggi;
- revisore dei conti presso la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi dal 30/04/2016 al 31/05/2019;
- revisore dei conti presso la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera dal gennaio 2011 al febbraio 2014;
- componente del collegio sindacale dell'Aler di Lecco dall' 1/8/2008 al 4/2/2014;
- componente del collegio sindacale del Polo Logistico Integrato del Bione S.p.a. dal 2001 al 2007;
- componente del collegio dei revisori dei conti delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Lecco dal 2002 al 2006 presso gli Istituti: Liceo artistico Medardo Rosso di Lecco; scuola media Statale "Don Giovanni Ticozzi" di Lecco; Direzione didattica Statale IV circolo di Lecco.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi / associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni

- Master La revisione economica-finanziaria negli enti locali Corso avanzato" superato con test di verifica finale (Milano, 28/02/2013);
- master "La revisione nell'Ente locale e nelle società partecipate. Corso avanzato." Superato con test di verifica finale (Milano, 22.11.2012);
- giornata di studi ed approfondimento "Prove di legalità nella Pubblica Amministrazione" (Monza, 17/10/2013);
- giornata di formazione "La gestione associata dei servizi comunali" (Cosio Valtellino, 25/10/2011);
- partecipazione al corso seminariale di aggiornamento professionale per segretari comunali e provinciali organizzato dalla Prefettura di Como (Como, 22 novembre 20 dicembre 1994);
- partecipazione ai corsi della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

© Unione europea, 2002-2018 | europass.cedefop.europa.eu

"L'attività di ufficiale rogante nel comune" (Milano 10,18,26 marzo e 1,9, aprile 2003)
"Le forme di cooperazione intercomunale in Lombardia" (Sondrio,6,7 giugno 2001)
"Il nuovo contratto per i Segretari Comunali e Provinciali – Prime indicazioni e valutazioni" (Milano 14 marzo 2001);

- relatore al convegno "Forme associative dei comuni" svolto presso la Prefettura di Macerata (Macerata, 26 marzo 2001).

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

Dervio 15/04/2020

Giuseppe Parente

© Unione europea, 2002-2018 | europass.cedefop.europa.eu