



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

AVVISO

A far data del 19.03.2024 ai sensi di quanto disposto con Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 06.03.2024 l'inoltro delle istanze allo sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.) avverrà in formato esclusivamente digitale e on-line, secondo gli standard tecnici e le modalità di presentazione individuate nell'allegato "A" alla stessa deliberazione, tramite il portale telematico C-Portal raggiungibile collegandosi direttamente all'indirizzo web: <https://mandellodellario.cportal.it>, o tramite il link "[Sportello Unico Edilizia \(SUE\)](https://www.comune.mandello.lc.it/it-it/home)" ospitato sul sito web istituzionale del comune <https://www.comune.mandello.lc.it/it-it/home>.

La domanda compilata on-line e trasmessa direttamente dal C-Portal al protocollo comunale sarà l'unica valida, anche agli effetti della decorrenza dei termini di legge.

Di conseguenza, le domande presentate in modo difforme saranno improcedibili e conseguentemente rigettate.

Tuttavia come indicato nell'allegato "A" sopra richiamato, viene comunque richiesta per alcune pratiche presentate tramite il C-Portal copia cartacea di cortesia da depositare presso l'ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico:

Lunedì	dalle 10.00 alle 13.00
Martedì	UFFICI CHIUSI
Mercoledì	dalle 10.00 alle 13.00, dalle 16.00 alle 18.00
Giovedì	UFFICI CHIUSI
Venerdì	dalle 10.00 alle 13.00

La consegna dovrà essere fatta entro 5 giorni lavorativi dalla presentazione telematica, e la copia cartacea non sarà protocollata.



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO

Provincia di Lecco

A miglior chiarimento di quanto riportato nell'allegato "A" si specifica che la copia cartacea di cortesia è richiesta per le seguenti tipologie di pratiche:

- Permesso di Costruire;
- Segnalazioni Certificate di Inizio Attività alternative al Permesso di Costruire;
- Istanze di Piano Attuativo;
- Autorizzazioni Paesaggistiche Ordinarie/Semplificate/Accertamenti Compatibilità.

Nella copia cartacea di cortesia dovranno essere inserite solamente gli elaborati grafici (tavole) e la dichiarazione del progettista di esatta corrispondenza di tali elaborati grafici (tavole) con quelli digitali inseriti sul portale.

Per le altre tipologie di pratiche l'Ufficio Tecnico Comunale si riserva di chiedere la copia cartacea di cortesia se lo riterrà necessario ai fini dell'istruttoria.

Le attuali modalità di presentazione delle pratiche saranno operative fino al 18.03.2024, quindi le pratiche presentate tramite il CPortal fino alla data indicata dovranno necessariamente essere confermate, al fine della loro validità, con l'inoltro della copia cartacea completa di tutta la documentazione presso l'ufficio protocollo comunale che provvederà alla registrazione.

Le pratiche edilizie presentate prima del 18.03.2024 e confermate con l'inoltro cartaceo al fine della loro validità all'ufficio protocollo comunale, proseguiranno, dopo la data indicata, con l'iter (inizio lavori, fine lavori, integrazioni, varianti, vulture, ...) tramite il solo inoltro in formato digitale utilizzando C-Portal come indicato nel presente avviso, e il solo deposito cartaceo delle tavole grafiche per le tipologie di pratiche sopra riportate.

**IL RESPONSABILE DI STRUTTURA n°7
EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA
DANIELE GADDI**