

TRACCIA 1

1. PREMESSI BREVI CENNI SUGLI ATTI DEL COMUNE, SI SOFFERMI IL CANDATO SUI REGOLAMENTI COMUNALI.
2. IL CANDIDATO ESPONGA BREVEMENTE L'ITER FORMATIVO DELL'ATTO AMMINISTRATIVO, SOFFERMANDOSI SUCCESSIVAMENTE SUGLI ASPETTI RIGUARDANTI LA PATOLOGIA DELL'ATTO NELLE SUE VARIE FATTISPECIE, ESPLICITANDO I NECESSARI RIMEDI.
3. LA CARTELLA INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO SOCIALE: COSA SI INTENDE E QUALI SONO LE FINALITA'.
4. LA COLLABORAZIONE TRA LE SCUOLA E IL SERVIZIO SOCIALE: IN QUALI CASI E COME SI STRUTTURA.
5. LA SEGNALAZIONE ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE PER I MINORENNI: PRESUPPOSTI E FINALITA'

TRACCIA 2

1. PREMESSI BREVI CENNI SUGLI ORGANI DEL COMUNE SI SOFFERMI IL CANDIDATO SUL SINDACO E I SUOI POTERI.
2. PREMESSI BREVI CENNI SUL POTERE DI AUTOTUTELA DELLA P.A., IL CANDIDATO SI SOFFERMI SULLA DIFFERENZA TRA REVOCA E ANNULLAMENTO DELL'ATTO AMMINISTRATIVO.
3. LA RELAZIONE SCRITTA E IL PROGETTO DI INTERVENTO PER IL RICONOSCIMENTO DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO: PRESUPPOSTI E CONTENUTI.
4. ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI: FINALITA' E COMPITI DELL'ASSISTENTE SOCIALE.
5. LO STRUMENTO DELL'ISEE PER L'ACCESSO ALLA PRESTAZIONI SOCIALI.

TRACCIA 3

1. BILANCIO DI PREVISIONE: IL CANDIDATO ESPONGA L'ITER DI APROVAZIONE.
2. IL CANDIDATO ILLUSTRIL IN MODO SINTETICO LE DIFFERENZE TRA I SEGUENTI DUE ISTITUTI: ACCESSO CIVICO E ACCESSO AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990.
3. IL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI ECONOMICI: CHI LO APPROVA E QUALI SONO I CONTENUTI PRINCIPALI.
4. SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI: FINALITA' E COMPITI DELL'ASSISTENTE SOCIALE.
5. LA CARTELLA SOCIALE COME STRUMENTO OPERATIVO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE.